Vernehmlassung – Formular

Büro Umsetzung Visitation I Rathausstrasse 78 | 4410 Liestal

Tel. 061 926 81 70 / 079 874 06 50 | visitation@refbl.ch | www.refbl.ch

Totalrevision Personal- und Besoldungsordnung ERK BL

**Absender**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Organisation |  | Name |  |
| Adresse |  | Tel |  |
| PLZ/Ort |  | E-Mail |  |

* **Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Formular bis am 30. November 2022 an** **visitation@refbl.ch****. Vielen Dank.**

**Hinweise zum Ausfüllen des Formulars:**

In der Spalte «Bemerkungen» können Sie allgemeine Ausführungen zum Revisionsvorhaben sowie Hinweise und Anregungen bezüglich der geänderten Paragrafen anbringen. Für konkrete Änderungs- oder Ergänzungsvorschläge ist die Spalte «Anträge» vorgesehen.
Ganz am Ende des Formulars finden Sie auch noch eine Rubrik «Freier Berichtspunkt» für alle Anliegen und Hinweise, die Sie nicht anderweitig im Formular aufführen konnten.

**Generelle Stellungnahme zur Totalrevision**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Bemerkungen | Anträge |
| AllgemeineAusführungen zumRevisionsvorhaben |  |  |
| Bemerkungen zur Synodevorlage |  |  |

**Stellungnahme zu einzelnen Bestimmungen**

|  |
| --- |
| 1. **Allgemeine Bestimmungen**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §1 Zweck und Geltungsbereich |  |  |
| §2 Personalpolitische Ziele |  |  |
| §3 Rechtsnatur |  |  |
| §4 Gemeinwirtschaftliche Dienstleistungen |  |  |
| §5 Subsidiäres Recht |  |  |
| §6 Zuständigkeit und Aufgaben |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Begründung und Beendigung Arbeitsverhältnis**II.1 Begründung
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §7 Öffentliche Ausschreibung |  |  |
| §8 Anstellung |  |  |
| §9 Probezeit |  |  |
| §10 Dauer, Befristung |  |  |

|  |
| --- |
|  II.2 Beendigung |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §11 Grundsätzliches und Ausnahme |  |  |
| §12 Ordentliche Kündigung, Freistellung |  |  |
| §13 Kündigungsfristen |  |  |
| §14 Fristlose Kündigung |  |  |
| §15 Formelles zur Kündigung |  |  |
| §16 Folgen bei unrechtmässiger Kündigung, Härtefall |   |  |
| §17 Arbeitsunfähigkeit infolge Invalidität |  |  |
| §18 Erreichen der Altersgrenze |  |  |
| §19 Vorzeitige Pensionierung |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Rechte und Pflichten** (Allgemeine, für alle Anstellungsverhältnisse geltende Bestimmungen)III.1 RechteIII.1.1 Grundsätzliches
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §20 Schutz der Persönlichkeit und Gesundheit |  |  |
| §21 Wertschätzung und Standortbestimmung |  |  |
| III.1.2 Lohnwesen, Spesen und Auslagen |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §22 Lohngleichheit |  |  |
| §23 Entlohnung |  |  |
| §24 Spesen und Auslagen |  |  |
| III.1.3 Berufliche Vorsorge und weitere Versicherungen |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §25 Berufliche Vorsorge |  |  |
| §26 Krankentaggeld- und Unfallversicherung |  |  |
| III.1.4 Ferien und Urlaub |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §27 Ferienanspruch |  |  |
| §28 Bezug der Ferien |  |  |
| §29 Bezahlter Urlaub |  |  |
| §30 Unbezahlter Urlaub |  |  |
| §31 Feiertage |  |  |
| §32 Studienurlaub |  |  |

|  |
| --- |
| III.1.5 Weitere Ansprüche |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §33 Arbeitszeugnis |  |  |
| §34 Beistand |  |  |
| §35 Hilfe und Unterstützung in Notlagen |  |  |
| III.2 Pflichten |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §36 Grundsatz |  |  |
| §37 Arbeitszeit |  |  |
| §38 Wohnsitz |  |  |
| §39 Zuweisung anderer Arbeit, Verlegung Arbeitsort |  |  |
| §40 Öffentliche Ämter, Neben-beschäftigungen, über-gemeindlicher Dienst |  |  |
| §41 Vertrauensärztliche Untersuchung |  |  |
| III.3 Ausbildung und Personalentwicklung |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §42 Ausbildung |  |  |
| §43 Personalentwicklung |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Besonderheiten einzelner Anstellungen**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §44 Allgemeine Anstellungsvoraussetzungen |  |  |
| §45 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Pfarrdienst |  |  |
| §46 Wohnsitz und Amtswohnung im Gemeindepfarramt |  |  |
| §47 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Diakonischer Dienst |  |  |
| §48 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Katechetischer Dienst |  |  |
| §49 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Musikdienst |  |  |
| §50 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Sigristdienst |  |  |
| §51 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Verwaltungsdienst |  |  |
| §52 Anstellungsvoraussetzungen und Lohn Spezialpfarrämter und Fachstellen |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Entlohnung und Honorar kantonalkirchlicher Organe**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §53 Grundsätzliches |  |  |
| §54 Aufgaben und Entlohnung Synodale |  |  |
| §55 Aufgaben und Entlohnung Mitglieder Kirchenrat |  |  |
| §56 Kirchenratspräsidium |  |  |
| §57 Aufgaben und Honorierung Rekurskommission |  |  |
| 1. **Honorar Ombudsstelle, weiterer kantonalkirchliche Nebenämter, Delegationen und Experten**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §58 Aufgaben und Honorierung Ombudsstelle |  |  |
| §59 Aufgaben und Honorierung weiterer kantonalkirchlicher Nebenämter |  |  |
| §60 Aufgaben und Honorierung weiterer kantonalkirchlicher Delegationen |  |  |
| §61 Honorierung Experten |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Freiwilligenarbeit**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §62 Freiwilligenarbeit |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Disziplinarwesen**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §63 Grundsätzliches |  |  |
| §64 Massnahmen |  |  |
| §65 Zuständigkeit und Verfahren |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Weitere Bestimmungen**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §66 Personalkommission |  |  |
| §67 Datenbearbeitung |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Schluss- und Übergangsbestimmungen**
 |
| § | Bemerkungen | Anträge |
| §68 Inkrafttreten |  |  |
| §69 Übergangsrechtliche Regelungen |  |  |

|  |
| --- |
| **Freier Berichtspunkt** (Hinweise, Anliegen, Bemerkungen, Anträge)  |
|  |

